

1. ระบบบริการอีเมลมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เป็นระบบจัดการข้อมูลอีเมลผู้ใช้งานกลางเพื่อรวบรวมศูนย์กลางการจัดการผู้ใช้งานอีเมลของมหาวิทยาลัย ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบได้ที่ลิงก์ <https://email.psu.ac.th> ทำตามขั้นตอนดังนี้
 - 1.1 ผู้ใช้งานต้องการเข้าสู่ระบบลงทะเบียนใช้งานอีเมล หรือตรวจสอบชื่อผู้ใช้งานอีเมล เลือก “ลงทะเบียนใช้งาน”
 - 1.2 ผู้ใช้งานต้องการเข้าสู่ระบบอีเมล @psru.ac.th คลิก “เข้าสู่ระบบ” (Google Mail)
 - 1.3 ผู้ใช้งานต้องการเข้าสู่ระบบอีเมล @live.psu.ac.th คลิก “เข้าสู่ระบบ” (Microsoft Mail)

The screenshot shows the website interface for email services. It features three main columns:

- ลงทะเบียนใช้งาน (Register):** A yellow button labeled "ลงทะเบียนใช้งาน" (Register) is highlighted with a yellow arrow pointing to it. Text above it says "คลิกด้านล่างเพื่อสมัครขอใช้งานอีเมล @psru.ac.th และ @live.psu.ac.th".
- @psru.ac.th อีเมลหลัก (Main Email):** A red button labeled "เข้าสู่ระบบ" (Login) is highlighted with a red arrow pointing to it. Above it is a "Google apps" logo.
- @live.psu.ac.th (Microsoft Office 365):** A blue button labeled "เข้าสู่ระบบ" (Login) is highlighted with a blue arrow pointing to it. Above it is an "Office 365" logo.

Below the screenshot, the following steps are listed:

- 1.3 เข้าสู่ระบบ Login เพื่อใช้งาน @live.psu.ac.th
<http://login.microsoftonline.com>
- 1.2 เข้าสู่ระบบ Login เพื่อใช้งาน @psru.ac.th
<http://mail.google.com>

1.1 ทำการลงทะเบียนใช้งาน email เพื่อสร้าง email @psru.ac.th และ @live.psu.ac.th


ภาพที่ 1 หน้าจัดการระบบบริการอีเมลมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

2. เข้าสู่หน้าค้นหาอีเมล ผู้ใช้งานสามารถค้นหาข้อมูลอีเมลในระบบ ทำการกรอกข้อมูลรหัสบัตรประชาชนเลือก “ค้นหา” ระบบแสดงอีเมลที่มีอยู่ในระบบมาแสดงผลให้ผู้ใช้ทราบ

บริการอีเมลมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ลิ้งค์ผ่านอีเมล @psru.ac.th?

โปรดค้นหาอีเมลของท่านในระบบก่อน หากไม่พบข้อมูลให้ดำเนินการสมัครอีเมลใหม่

หมายเหตุ หากท่านต้องการใช้อีเมล @live.psru.ac.th จำเป็นต้องมีอีเมล @psru.ac.th ก่อน


ค้นหาอีเมลฟอร์มด้านล่าง	@psru.ac.th อีเมลหลัก	@live.psru.ac.th
<p>กรอกรหัสบัตรประชาชน</p> <p><input type="text" value="กรอกรหัสบัตรประชาชน"/></p> <p>ค้นหา</p> <p>ลิ้งค์ผ่านหรือตรวจสอบข้อมูลผ่าน บริการ IT uswa.</p> 	<p>รอการค้นหา...</p>	<p>รอการค้นหา...</p>

ภาพที่ 2 แสดงหน้าต่างค้นหาข้อมูลอีเมลจากรหัสบัตรประชาชน

บริการอีเมลมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ลิ้งค์ผ่านอีเมล @psru.ac.th?

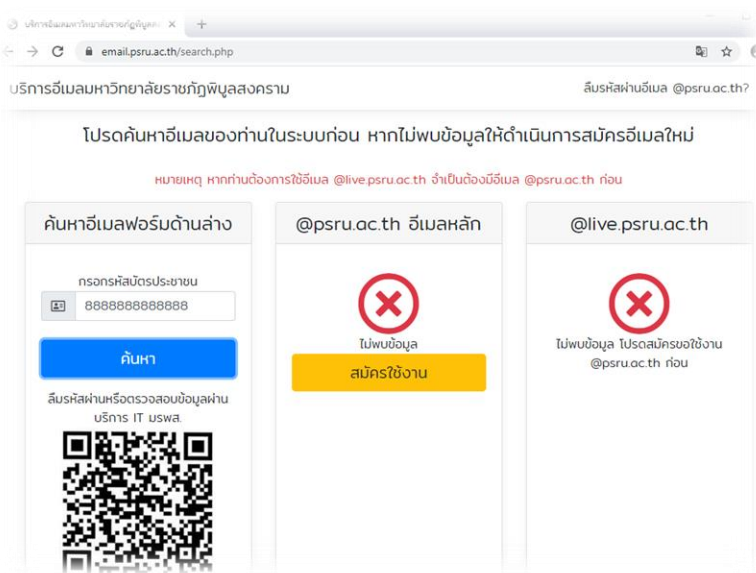
โปรดค้นหาอีเมลของท่านในระบบก่อน หากไม่พบข้อมูลให้ดำเนินการสมัครอีเมลใหม่

หมายเหตุ หากท่านต้องการใช้อีเมล @live.psru.ac.th จำเป็นต้องมีอีเมล @psru.ac.th ก่อน

ค้นหาอีเมลฟอร์มด้านล่าง	@psru.ac.th อีเมลหลัก	@live.psru.ac.th
<p>กรอกรหัสบัตรประชาชน</p> <p><input type="text" value="888888888888"/></p> <p>ค้นหา</p> <p>ลิ้งค์ผ่านหรือตรวจสอบข้อมูลผ่าน บริการ IT uswa.</p> 	<p>ไม่พบข้อมูล สมัครใช้งาน</p>	<p>ไม่พบข้อมูล โปรดสมัครขอใช้งาน @psru.ac.th ก่อน</p>

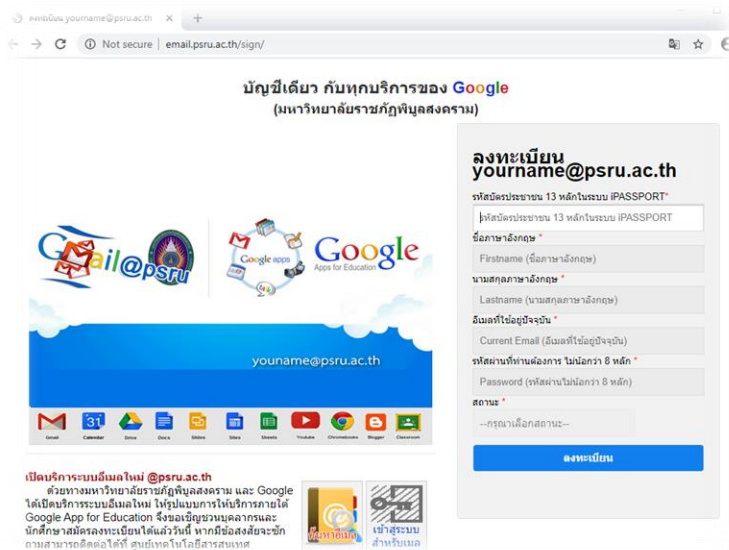
ภาพที่ 3 แสดงตัวอย่างผลการค้นหาข้อมูลอีเมลจากรหัสบัตรประชาชน

3. การเปิดใช้งานอีเมล @psru.ac.th (กรณีผู้ใช้งานใหม่ต้องการสมัครใช้งานอีเมล)
 - 3.1 ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลรหัสบัตรประชาชน
 - 3.2 คลิกเลือกค้นหา ระบบจะแสดงข้อมูลที่มีอยู่ในระบบ
 - 3.3 ทำการสมัครใช้งานอีเมลคลิกเลือก สมัครใช้งาน
(ผู้ต้องการใช้งานต้องทำการสมัครใช้งานอีเมลหลัก @psru.ac.th ก่อนการสมัคร @live.psru.ac.th)



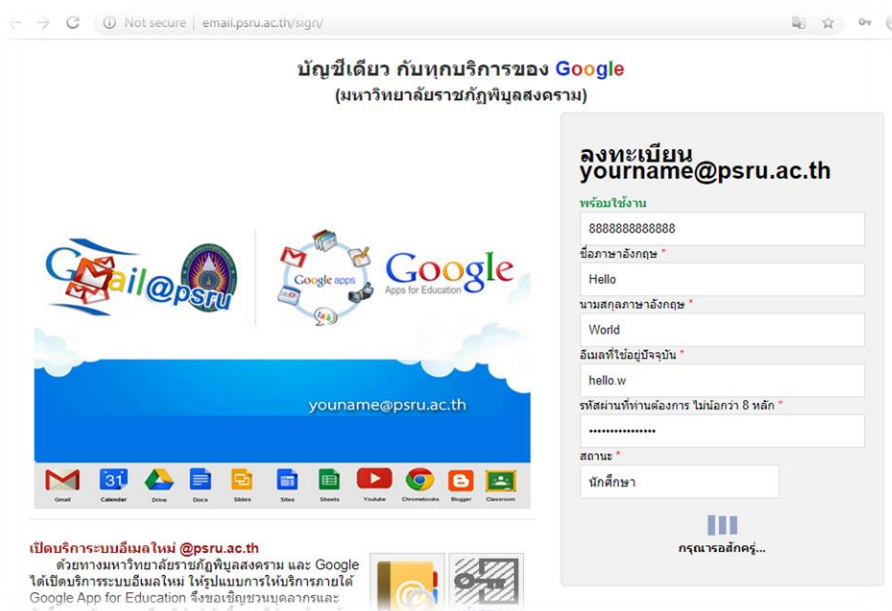
ภาพที่ 4 แสดงผลตัวอย่างการค้นหาข้อมูลอีเมลในระบบ

- 3.4 กรณีสมัครใช้งานอีเมลหลัก @psru.ac.th ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลเบื้องต้นเพื่อทำการเปิดใช้งาน คลิกลงทะเบียน เพื่อเป็นการยืนยันตัวตนก่อนเปิดใช้งาน



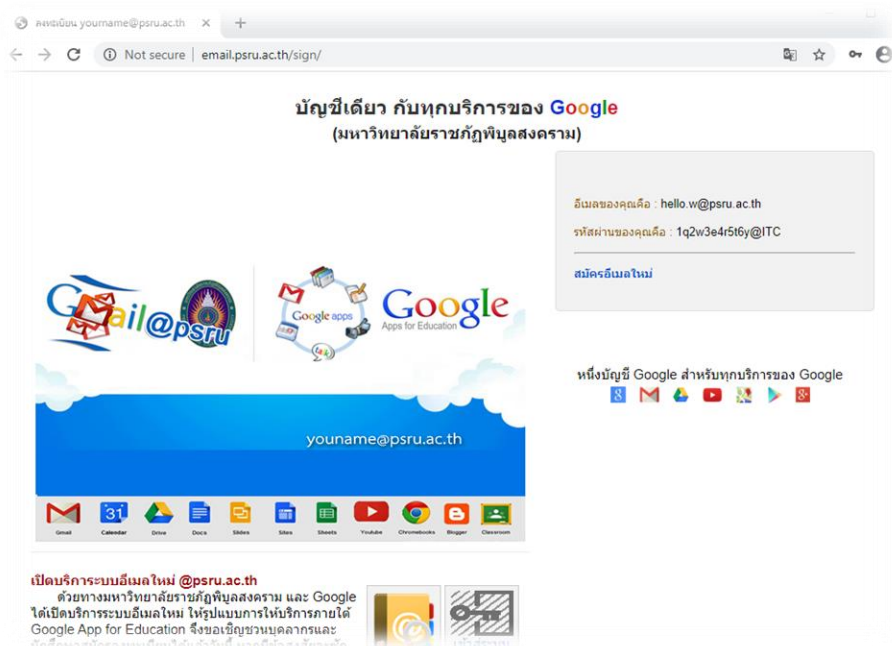
ภาพที่ 5 แสดงการกรอกข้อมูลเบื้องต้นเพื่อเปิดใช้งานอีเมลหลัก @psru.ac.th

3.5 ระบบทำการเพิ่มรายชื่ออีเมลเข้าสู่ระบบ



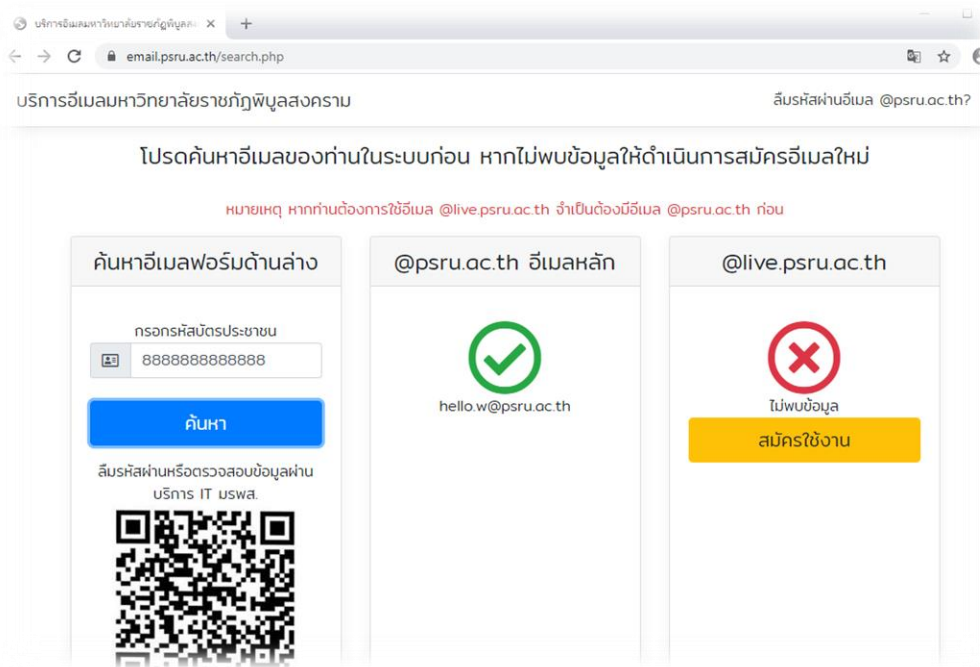
ภาพที่ 6 ระบบทำการเพิ่มข้อมูลอีเมลหลักเข้าสู่ระบบ

3.6 ระบบแสดงชื่ออีเมลของผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน บัญชีอีเมลพร้อมใช้งาน



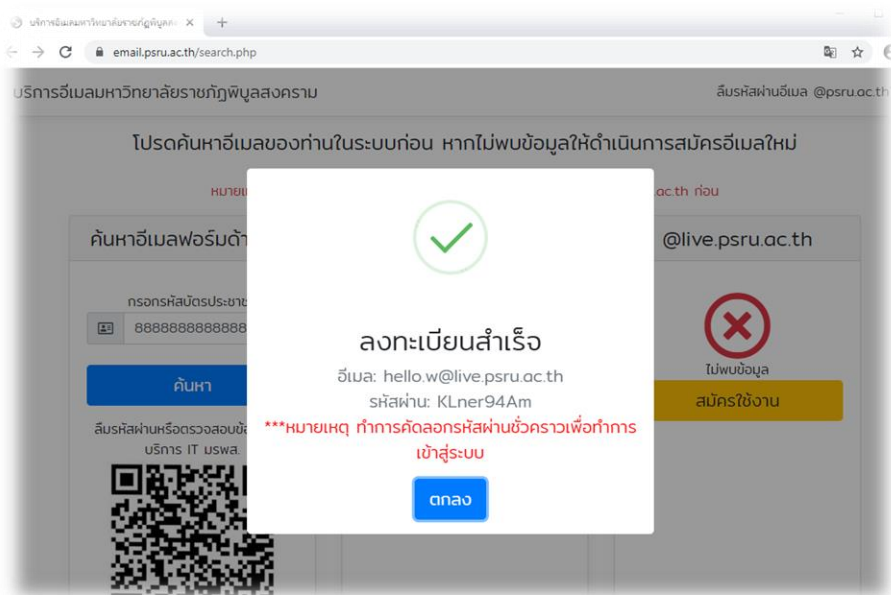
ภาพที่ 7 การตอบกลับของระบบแสดง ชื่ออีเมลของผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน

4. การสมัครใช้งานอีเมล @live.psu.ac.th
 - 4.1 ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลรหัสบัตรประชาชน คลิก ค้นหา เพื่อค้นหาข้อมูลอีเมลในระบบ
 - 4.2 ต้องการสมัครใช้งาน @live.psu.ac.th คลิก สมัครใช้งาน



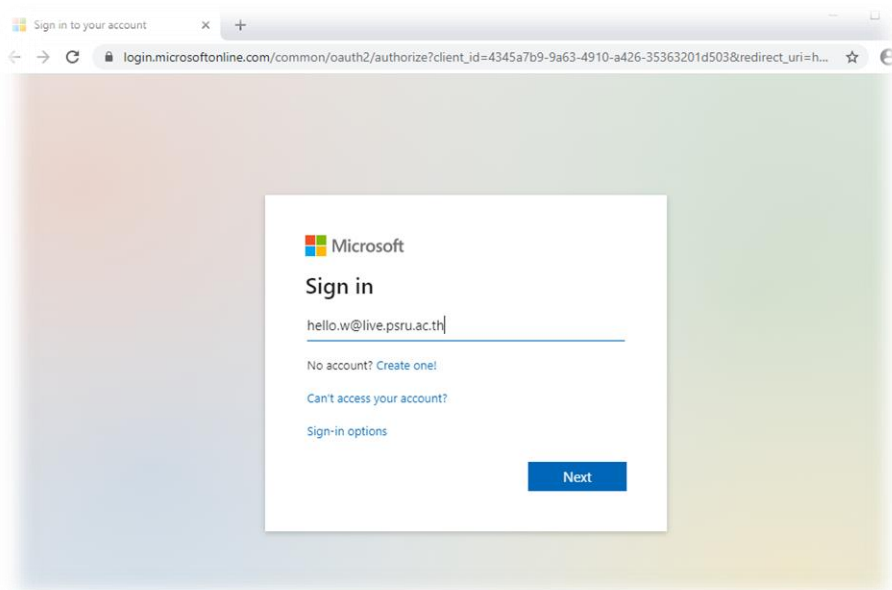
ภาพที่ 8 ระบบทำการค้นหาข้อมูลและแสดงปุ่ม สมัครใช้งาน

- 4.3 ระบบแสดงข้อมูลการลงทะเบียนสำเร็จพร้อมแสดง ชื่ออีเมล และรหัสผ่าน



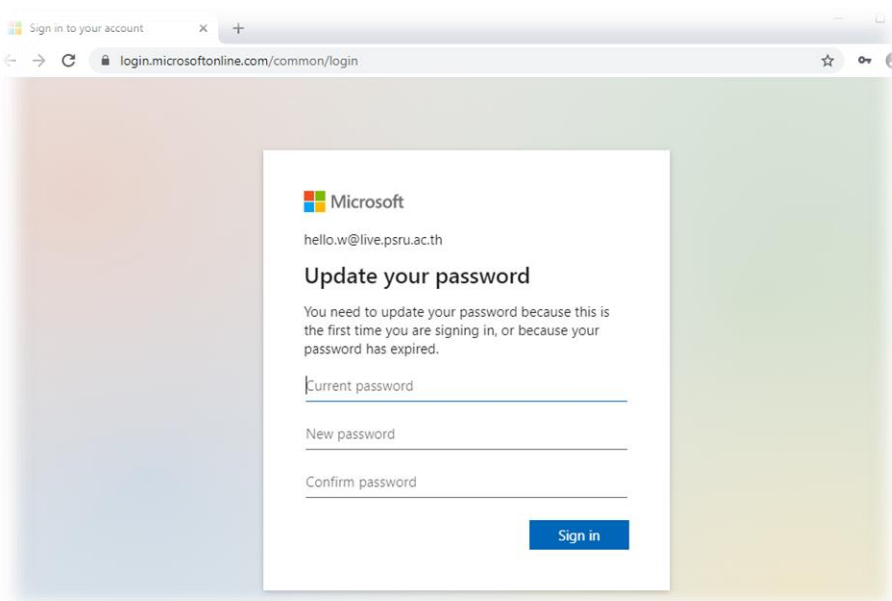
ภาพที่ 9 ระบบแสดงผลการเพิ่มข้อมูลอีเมล

4.4 ระบบนำผู้ใช้งานเข้าสู่ Microsoft Mail เพื่อทำการ Login ครั้งแรก กรอกข้อมูลอีเมลที่ต้องการ



ภาพที่ 10 ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบ Microsoft Mail เพื่อทำการ Login

4.5 ระบบ Microsoft Mail กำหนดให้ผู้ใช้งานต้องทำการสร้างรหัสใหม่



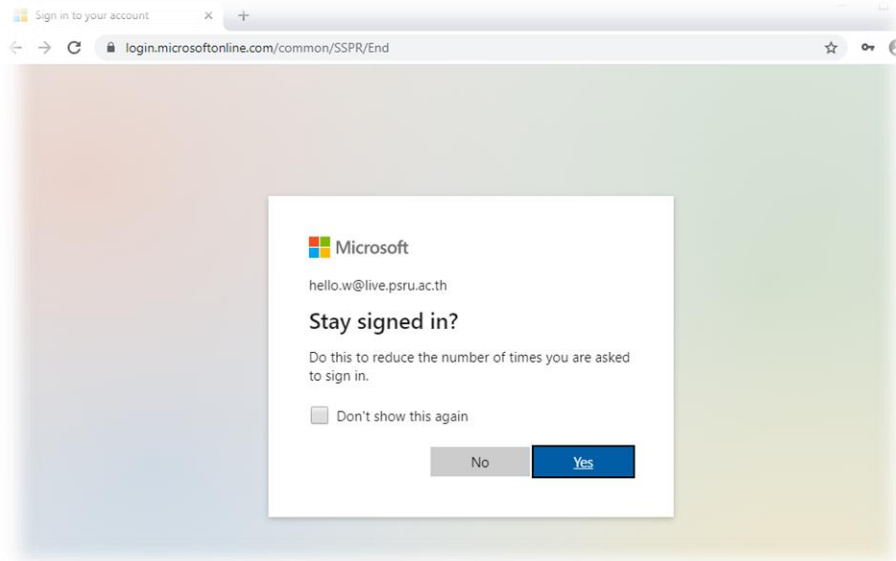
ภาพที่ 11 การตั้งค่าน์รหัสผ่านใหม่ในระบบ Microsoft Mail

หมายเหตุ: การตั้งค่าน์ควรใช้รหัสผ่านที่คาดเดาได้ยาก พิมพ์เล็ก พิมพ์ใหญ่ ตัวเลข หรือสัญลักษณ์

ซึ่งประกอบด้วยการผสมของอย่างน้อย 8 แปรดตัว ตัวอย่างการตั้งค่าน์รหัสผ่าน เช่น Y6dh!et5 หรือ

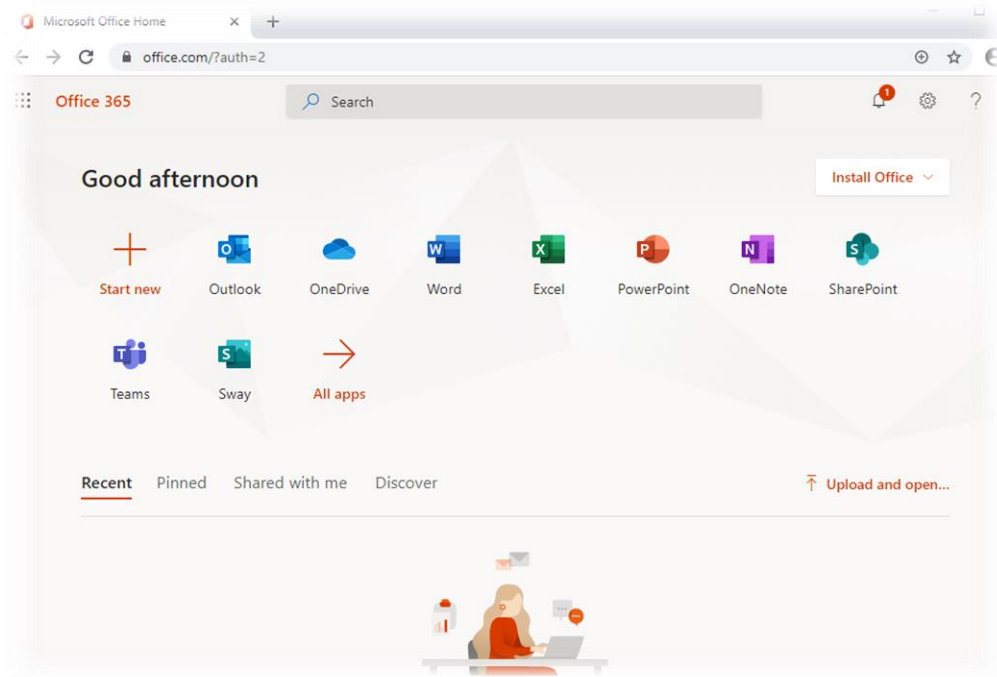
1q2w3e4r5t6y@!TC เพื่อเพิ่มความซับซ้อนช่วยรักษาความปลอดภัยรหัสผ่าน

4.6 เข้าสู่ระบบอีเมล Microsoft Mail ทำการ Login สำเร็จ



ภาพที่ 12 ทำการเข้าสู่ระบบสำเร็จ

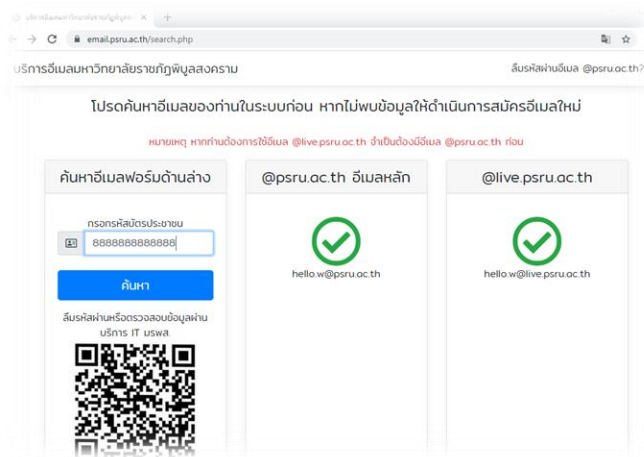
4.7 ระบบนำผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบจัดการ Microsoft Office 365 พร้อมใช้งานอีเมล @live.psu.ac.th



ภาพที่ 13 ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบจัดการ Microsoft Office 365

5. การเปลี่ยนรหัสผ่านอีเมล ด้วยบริการ Line IT มรพส.

5.1 ผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านอีเมล กรุณาสแกน QR Code Line สแกน เพื่อใช้บริการกรณีลืมรหัสผ่านอีเมล ทั้งสองระบบ ผู้ใช้งานสามารถสอบถามข้อมูลช่องทาง เมนูต่าง ๆ ในระบบ Line บริการ IT มรพส.



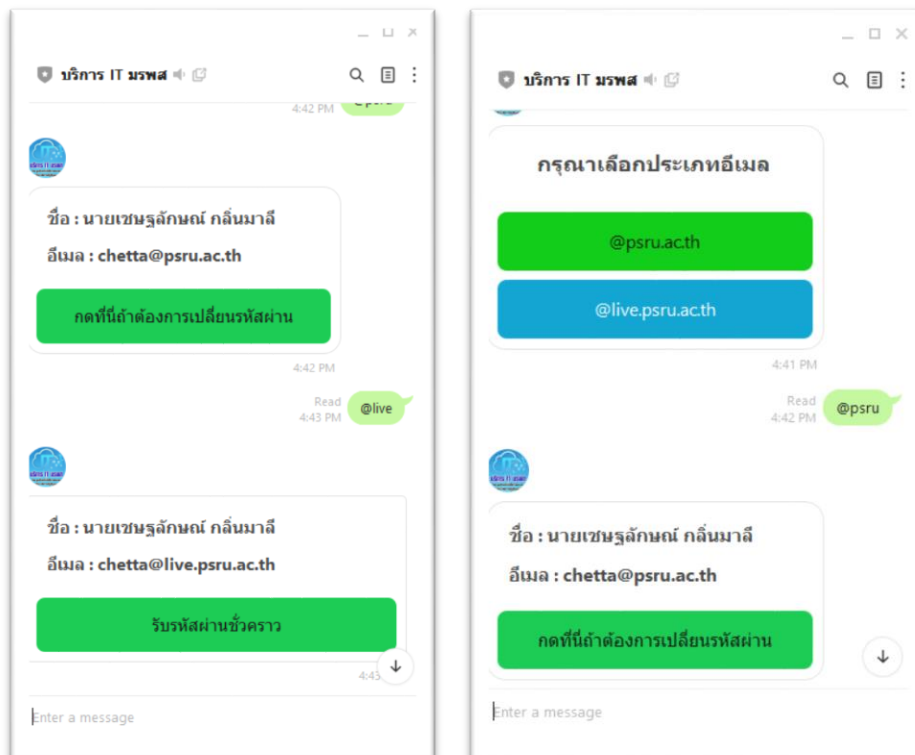
ภาพที่ 14 แสดง QR Code Line สแกนเข้าสู่ระบบ Line บริการ IT มรพส.

5.2 เข้าสู่ระบบ Line ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลยืนยันตัวตนทำการเลือกกลุ่มผู้ใช้งาน คลิกเลือก นักศึกษา หรือ บุคลากร



ภาพที่ 15 แสดงการเข้าสู่ระบบ Line

5.3 ผู้ใช้งานสอบถามข้อมูลจากเมนู Line และทำเลือกประเภทอีเมลที่ต้องการเปลี่ยนรหัสผ่าน



ภาพที่ 16 แสดงข้อมูลเมนู Line การเปลี่ยนรหัสผ่าน

หมายเหตุ : กรณีท่านผู้ใช้งานต้องการเปิดใช้งานอีเมล <https://email.psru.ac.th> เกิดปัญหาการใช้งาน หากมีข้อสงสัยการเปิดใช้งานอีเมล สามารถติดต่อได้ที่ โครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ 0-5526-7200 ต่อ 9415, 9400, 1111 และ 089-4742837